

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр детского творчества городского
округа город Михайловка Волгоградской области»

Приказ

от 19.02.2022 г.

№ 10

Об утверждении Порядка сообщения руководителем муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества городского округа город Михайловка Волгоградской области» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения руководителем муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества городского округа город Михайловка Волгоградской области» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Г. Мониава



Порядок
сообщения руководителем муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества городского округа город Михайловка Волгоградской области» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества городского округа город Михайловка Волгоградской области» (далее – руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя главы городского округа город Михайловка Волгоградской области, и представляет его в отдел по правовому и кадровому обеспечению администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения
руководителем муниципального
образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества
городского округа город
Михайловка Волгоградской
области» о возникновении личной
заинтересованности
при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

(должность, фамилия, имя, отчество)

лица, на имя которого подается
уведомление о личной заинтересованности)

ОТ _____

(должность, фамилия, имя, отчество
лица, подающего уведомление

о личной заинтересованности)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения
личной заинтересованности: _____

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

" " _____ 20__ г. _____

(подпись)

(инициалы, фамилия лица, подающего уведомление)